**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

 № 35

от «24» декабря 2024 года

**«О порядке предоставления отпусков выборному**

**должностному лицу местного самоуправления**

**Рождественского сельского поселения Поворинского**

**муниципального района Воронежской области,**

**осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 23.12.2008 № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», Совет народных депутатов Рождественского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления Рождественского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решение Совета народных депутатов Рождественского сельского поселения от 13августа 2015 года № 23 «О порядке предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Рождественского

 сельского поселения Ю.В.Селихов

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Рождественского сельского поселения

Поворинского муниципального района

от 24 декабря 2024 года № 35

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТПУСКОВ ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РОЖДЕСТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления Рождественского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Порядок и условия предоставления отпусков

2.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 13 календарных дней.

2.2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день суммируются и могут предоставляться по желанию лица, замещающего муниципальную должность, полностью или по частям. При этом продолжительность хотя бы одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

2.3. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого лицом, замещающим выборную муниципальную должность на постоянной основе, в рабочем году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней

3. Гарантии лицам, замещающим муниципальные должности

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска за истекший рабочий год, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению лица, замещающего муниципальную должность, может быть заменена денежной компенсацией по решению Совета народных депутатов Рождественского сельского поселения Поворинского муниципального района.